

ASSOCIAZIONE AMARIA A.P.S.

VIA ANTONIO CICCONE, 15
80133 – NAPOLI (NA)

Verbale di Assemblea 23 Giugno 2025

L'anno 2025, il giorno 23 del mese di Giugno, alle ore 19:30 presso la sede in Via Antonio Ciccone, 15 in Napoli (NA) si è riunita in seconda convocazione, essendo risultata deserta la prima, l'Assemblea dei soci dell'Associazione AMARIA A.P.S. per discutere e deliberare sul seguente ordine del giorno:

- 1) Rendiconto 2024 e relazione di Missione al 31 Dicembre 2024;
- 2) Varie ed eventuali;

Su designazione unanime degli intervenuti assume la presidenza dell'Assemblea il Presidente dell'Associazione, il sig. Marco Majella, il quale chiama alle funzioni di Segretaria la Sig.ra Rosanna Buonfiglio.

Il Presidente rileva che la riunione è stata regolarmente convocata secondo le norme statutarie e che sono presenti n. undici associati, in regola con il versamento della quota associativa, ed altri n.14 presenti con delega. Pertanto, ai sensi del vigente Statuto, l'Assemblea è regolarmente costituita e atta a deliberare validamente in sede di seconda convocazione.

- 1) Passando alla trattazione dell'ordine del giorno,

Rendiconto 2024 e Relazione di Missione

Il Presidente presenta il rendiconto per l'esercizio 2024, illustrando i seguenti dati di bilancio:

- **Totale Entrate:** € 11.017,06
- **Totale Uscite:** € 23.905,03
- **Disavanzo di Esercizio:** € 12.887,97

Nel dettaglio, le principali voci sono le seguenti:

- **Entrate:**
 - *Quote associative e apporti fondatori:* € 100,00
 - *Entrate dal 5 per mille:* € 7.002,35

- *Contributi da soggetti privati*: € 1.888,76
- **Uscite:**
 - *Servizi*: € 7.818,77
 - *Personale*: € 9.444,14
 - *Altre voci* (materie prime, uscite diverse di gestione, ecc.): importi marginali.

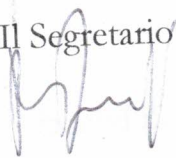
Il Presidente evidenzia che, rispetto all'esercizio precedente, si è registrato un significativo decremento delle uscite per servizi da € 22.742,87 a € 7.818,77 e un incremento per il costo del personale da € 8.966,17 a € 9.444,14, mentre le entrate, in particolare i contributi da soggetti privati, sono diminuite da € 3.357,59 a € 1.888,76. Vengono illustrate le misure messe in atto per garantire una gestione oculata delle risorse, in coerenza con le finalità sociali e statutarie dell'Associazione.

Dopo ampia discussione, l'Assemblea, con voto unanime, **approva integralmente il rendiconto 2024 e la relativa relazione di Missione**, riconoscendone la trasparenza, la correttezza e la coerenza con gli scopi dell'ente.

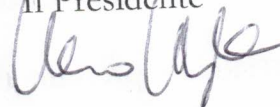
2) Nelle varie ed eventuali non ci sono argomenti da trattare.

Il Presidente dichiara sciolta l'Assemblea alle ore 20:30 previa stesura, lettura e approvazione del presente verbale.

Il Segretario



Il Presidente



RENDICONTO PER CASSA				2024	2023
(modello D - Decreto del Min.Lavoro e delle P.S. 5 marzo 2030 - G.U. n. 102 del 18 aprile 2020)					
ASSOCIAZIONE AMARIA ONLUS					
VIA CICCONE N.° 15				Codice Fiscale	95198570632
80100 - NAPOLI (NA)				Registro Unico Naz.	131009

Uscite		2024	2023
A)	Uscite da attività di interesse generale		
1)	Materie prime, sussidiarie, di consumo e	86,70	0,00
2)	Servizi	7.818,77	22.742,87
3)	Godimento beni di terzi	0,00	0,00
4)	Personale	9.444,14	8.966,17
5)	Uscite diverse di gestione	4.980,42	0,00
6)			
7)			
8)			
9)			
10)			
Totale		22.330,03	31.709,04
Avanzo/Disavanzo attività di interesse generale			
		-11.563,92	-20.124,72

Uscite da attività diverse		2024	2023
B)	Uscite da attività diverse		
1)	Materie prime, sussidiarie, di consumo e	0,00	0,00
2)	Servizi	0,00	0,00
3)	Godimento beni di terzi	0,00	0,00
4)	Personale	0,00	0,00
5)	Uscite diverse di gestione	0,00	0,00
Totale		0,00	0,00
Avanzo/Disavanzo attività diverse			
		0,00	0,00

Uscite da attività di raccolta fondi		2024	2023
C)	Uscite da attività di raccolta fondi		
1)	Uscite da attività di raccolta fondi abituali	0,00	0,00
2)	Uscite da attività di raccolta fondi occasionali	0,00	0,00
3)	Altre uscite	0,00	0,00
Totale		0,00	0,00
Avanzo/Disavanzo attività di raccolta fondi			
		250,95	0,00

Uscite da attività finanziarie e patrimoniali		2024	2023
D)	Uscite da attività finanziarie e patrimoniali		
1)	Su supporti bancari	0,00	0,00
2)	Su investimenti finanziari	0,00	0,00
3)	Su patrimonio edilizio	0,00	0,00
4)	SU altri beni patrimoniali	0,00	0,00
5)	Altre uscite	0,00	0,00
Totale		0,00	0,00
Avanzo/Disavanzo attività finanziarie e patrimoniali			
		0,00	0,00

Entrate		2024	2023
A)	Entrate da attività di interesse generale		
1)	Quote associative e apporti fondatori	100,00	20,00
2)	Entrate da associati x attività mutuali	0,00	0,00
3)	Entrate x prestazioni e cessioni associati e fr	0,00	0,00
4)	Erogazioni liberali	0,00	0,00
5)	Entrate del 5 per mille	7.002,35	8.206,73
6)	Contributi da soggetti privati	1.888,76	3.357,59
7)	Entrate per prestazioni e cessioni a terzi	1.775,00	0,00
8)	Contributi da enti pubblici	0,00	0,00
9)	Entrate da contratti con enti pubblici	0,00	0,00
10)	Altre entrate	0,00	0,00
Totale		10.766,11	11.584,32
Avanzo/Disavanzo attività di interesse generale			
		-11.563,92	-20.124,72

Entrate da attività diverse		2024	2023
B)	Entrate da attività diverse		
1)	Entrate x prestazioni e cessioni associati e fr	0,00	0,00
2)	Contributi da soggetti privati	0,00	0,00
3)	Entrate x prestazioni e cessioni a terzi	0,00	0,00
4)	Contributi da enti pubblici	0,00	0,00
5)	Entrate da contratti con enti pubblici	0,00	0,00
6)	Altre entrate	0,00	0,00
Totale		0,00	0,00
Avanzo/Disavanzo attività diverse			
		0,00	0,00

Entrate da attività di raccolta fondi		2024	2023
C)	Entrate da attività di raccolta fondi		
1)	Entrate da raccolta fondi abituali	250,95	0,00
2)	Entrate da raccolta fondi occasionali	0,00	0,00
3)	Altre entrate	0,00	0,00
Totale		250,95	0,00
Avanzo/Disavanzo attività di raccolta fondi			
		250,95	0,00

Entrate da attività finanziarie e patrimoniali		2024	2023
D)	Entrate da attività finanziarie e patrimoniali		
1)	Da rapporti bancari	0,00	0,00
2)	Da altri investimenti finanziari	0,00	0,00
3)	Da patrimonio edilizio	0,00	0,00
4)	Da altri beni patrimoniali	0,00	0,00
5)	Altre entrate	0,00	0,00
Totale		0,00	0,00
Avanzo/Disavanzo attività finanziarie e patrimoniali			
		0,00	0,00

E)	Uscite da supporto generale			E)	Entrate da supporto generale		
1)	Materie prime, sussidiarie, di consumo e	0,00	0,00	1)	Entrate da distacco del personale	0,00	0,00
2)	Servizi	1.575,00	0,00	2)	Altre entrate di supporto generale	0,00	0,00
3)	Godimento beni di terzi	0,00	0,00				
4)	Personale	0,00	0,00				
5)	Altre uscite	0,00	0,00				
	Totale	1.575,00	0,00		Totale	0,00	0,00
Avanzo/Disavanzo attività di supporto generale						-1.575,00	0,00
Totale Uscite della gestione			23.905,03	31.709,04	Totale Entrate della gestione		
Avanzo/Disavanzo dell'esercizio prima delle imposte						-12.887,97	-20.124,72
Imposte						0,00	0,00
Avanzo/Disavanzo d'esercizio prima di investimenti e disinvestimenti patrimoniali e finanziari						-12.887,97	-20.124,72
Uscite da investimenti in immobiliz-			2024	2023	Entrate da disinvestimenti in immobiliz-zazioni		
zazioni o da deflussi di capitale di terzi					o da flussi di capitale di terzi		
1)	Investimenti in immobilizzazioni	0,00	0,00	1)	Disinvestimenti di immobilizzazioni	0,00	0,00
	inerenti alle attività di interesse generale				inerenti alle attività di interesse generale		
2)	Investimenti in immobilizzazioni	0,00	0,00	2)	Disinvestimenti di immobilizzazioni	0,00	0,00
	inerenti alle attività diverse				inerenti alle attività diverse		
3)	Investimenti in attività finanziarie e	0,00	0,00	3)	Disinvestimenti di attività finanziarie e	0,00	0,00
	patrimoniali				patrimoniali		
4)	Rimborso di finanziamenti	0,00	0,00	4)	Ricevimento di finanziamenti e di prestiti	0,00	0,00
	per quota capitale e di prestiti						
	Totale	0,00	0,00		Totale	0,00	0,00
Avanzo/Disavanzo attività di interesse generale						0,00	0,00
Imposte						0,00	0,00
Avanzo/Disavanzo di entrate e uscite per investimenti e disinvestimenti patrimoniali e finanziari						0,00	0,00
Avanzo/Disavanzo d'esercizio PRIMA di investimenti e disinvestimenti patrimoniali e finanziari						-12.887,97	-20.124,72
Avanzo/Disavanzo di entrate e uscite PER investimenti e disinvestimenti patrimoniali e finanziari						0,00	0,00
Avanzo/Disavanzo COMPLESSIVO						-12.887,97	-20.124,72

ESERCIZI	2024	2023
CASSA e BANCA (Totale)	12.892,70	25.780,67
Cassa	0,00	0,00
Depositi bancari e postali	12.892,70	25.780,67



**VIA ANTONIO CICCONE, 15
80133 – NAPOLI (NA)**

RELAZIONE DI MISSIONE

INDICE

- Paragrafo 1. – Informazioni Generali
- Paragrafo 2. – Consiglio di Amministrazione
- Paragrafo 3. – Valutazione delle voci di Bilancio
- Paragrafo 4. – Patrimonio Immobiliare
- Paragrafo 5. – Impianti e Sviluppo
- Paragrafo 6. – Natura e valutazione dei crediti e debiti
- Paragrafo 7. – Composizione ratei, risconti e fondi
- Paragrafo 8. – Patrimonio Netto e sue movimentazioni
- Paragrafo 9. – Impegni di spesa e contributi
- Paragrafo 10. – Erogazioni liberali erogate
- Paragrafo 11. – Analisi rendiconto gestionale
- Paragrafo 12. – Erogazioni liberali ricevute
- Paragrafo 13. – Organigramma
- Paragrafo 14. – Compenso organo esecutivo e controllo
- Paragrafo 15. – Patrimoni destinati a specifici affari
- Paragrafo 16. – Operazioni con parti correlate
- Paragrafo 17. – Proposta di destinazione dell'avanzo o disavanzo
- Paragrafo 18. – Situazione dell'ente e andamento di gestione
- Paragrafo 19. – Evoluzione della gestione ed equilibri economici
- Paragrafo 20. – Perseguimento delle finalità statutarie
- Paragrafo 21. – Attività secondarie
- Paragrafo 22. – Costi e proventi figurativi
- Paragrafo 23. – Informativa *ex* art. 16 D.Lgs. 117/2017
- Paragrafo 24. – Descrizione attività raccolta fondi
- Paragrafo 25. – Conclusioni e fatti di rilievo dopo 31 dicembre

Paragrafo 1. – Informazioni Generali

L'Associazione "AMaria - Ente del Terzo Settore A.P.S.", con sede legale a Napoli in Via Antonio Ciccone n. 15, è un'organizzazione no profit impegnata nel campo della solidarietà sociale. Essa deriva dalla trasformazione dell'originaria "AMaria - O.N.L.U.S." e si impegna a offrire aiuto, accoglienza e sostegno a studenti, anziani e persone in situazioni di difficoltà, attraverso attività di utilità sociale, educativa, culturale e di beneficenza, nel rispetto della normativa vigente (specialmente il D.Lgs. 117/2017).

Paragrafo 2. – Consiglio di Amministrazione

Il Consiglio Direttivo, presieduto da Majella Marco, è costituito da membri eletti e da delegati, tra cui figurano il Vice Presidente, il Consigliere con delega al Tesoro e altri consiglieri. Le deleghe sono state verificate e annotate, assicurando la legittimità delle deliberazioni e la trasparenza dell'organo di governo.

Paragrafo 3. – Valutazione delle voci di Bilancio

Dall'analisi del rendiconto per cassa per l'anno 2024 dell'Associazione AMaria – ETS, emergono i seguenti punti salienti:

Struttura delle Entrate e delle Uscite

Entrate totali: €10.766,11 (in leggero calo rispetto ai €11.584,32 del 2023).

Uscite totali: €22.330,03 (in riduzione rispetto ai €31.709,04 del 2023).

Risultato della gestione caratteristica: disavanzo di €-11.563,92, leggermente migliorato rispetto al disavanzo di €-20.124,72 dell'anno precedente.

Principali Voci di Entrata

Quote associative e apporti fondatori: € 100,00, in aumento rispetto ai €20,00 del 2023.

Quota 5 X 1000 per € 7.002,35

Erogazioni liberali: nessuna entrata registrata nel 2024 (erano €0 anche nel 2023).

Contributi da soggetti privati: €1.888,76, in calo rispetto ai €3.357,59 del 2023.

Entrate da prestazioni e cessioni a terzi: €1.775,00 (non erano presenti nel 2023).

Entrate da raccolta fondi: €250,95 (non erano presenti nel 2023).

Non risultano entrate per contributi da enti pubblici né per contratti con enti pubblici nel 2024.

Principali Voci di Uscita

Materie prime, sussidiarie, di consumo e merci: €86,70 (nuova voce rispetto al 2023).

Servizi: €7.818,77, in netto calo rispetto ai €22.742,87 del 2023.

Personale: €9.444,14, in aumento rispetto agli €8.966,17 dell'anno precedente.

Uscite diverse di gestione: €4.980,42 (non presenti nel 2023).

Nessuna spesa registrata per godimento beni di terzi, raccolta fondi occasionali o altre uscite di natura finanziaria.

Investimenti e Finanziamenti

Non risultano investimenti o disinvestimenti in immobilizzazioni o attività finanziarie per l'anno 2024.

Nessun finanziamento o prestito ricevuto.

Disponibilità Liquide e Risultato Finale

La cassa e banca a fine 2024 ammonta a €12.892,70, in calo rispetto ai €25.780,67 del 2023.

Il risultato complessivo registra un disavanzo finale di €-12.887,97, in miglioramento rispetto al disavanzo di €-20.124,72 dell'anno precedente.

Considerazioni Finali

Il 2024 ha visto una contrazione delle entrate, anche se le quote associative sono aumentate in modo significativo, evidenziando una maggiore partecipazione dei soci.

Le spese per servizi e personale, pur diminuite o contenute, continuano a rappresentare le principali voci di uscita.

L'assenza di entrate da enti pubblici e da contratti con enti pubblici ha inciso sulla struttura finanziaria.

La liquidità finale, sebbene in calo rispetto al 2023, rimane adeguata a fronteggiare le esigenze operative di breve termine.

Nel complesso, la gestione economica mostra segnali di miglioramento con una riduzione significativa del disavanzo, ma l'Associazione dovrà continuare a lavorare per incrementare le entrate, soprattutto diversificando le fonti di finanziamento.

Paragrafo 4. – Patrimonio Immobiliare

Il patrimonio edilizio dell'Associazione comprende principalmente la sede legale sita in Napoli (Via Antonio Ciccone n. 15). Lo statuto prevede la possibilità di ampliare tale patrimonio attraverso l'acquisizione o la realizzazione di nuovi immobili, destinati a sostenere le attività operative e di intervento sul territorio, in coerenza con le finalità sociali dell'Ente.

Paragrafo 5. – Impianti e Sviluppo

Sebbene nei documenti attualmente disponibili non siano indicati dati tecnici di dettaglio, l'Associazione ha in programma di destinare risorse per impianti e strutture a supporto delle proprie attività statutarie. Questo piano mira a potenziare l'efficienza operativa e a promuovere l'innovazione nei servizi forniti, nel rispetto dei principi di trasparenza e sostenibilità economica.

Paragrafo 6. – Natura e valutazione dei crediti e debiti

La gestione economico-finanziaria dell'Associazione si fonda su un'attenta verifica della natura e della valutazione di crediti e debiti. I crediti, provenienti in gran parte da contributi e donazioni, e i debiti, eventualmente contratti per sostenere le attività in fase di avvio o di sviluppo, sono soggetti a controlli e valutazioni contabili per garantire un'adeguata gestione delle risorse, sempre orientata al raggiungimento delle finalità istituzionali.

Paragrafo 7. – Composizione ratei, risconti e fondi

L'Associazione non evidenzia elementi rilevanti relativi a ratei, risconti e fondi. Gli importi eventualmente registrati in queste categorie risultano di modesta entità e sono strettamente collegati all'attività operativa ordinaria, senza avere un impatto significativo sul bilancio complessivo. Questa condizione testimonia la chiarezza e la linearità nella gestione economica dell'Associazione, coerente con la natura delle attività svolte e con l'assenza di operazioni finanziarie complesse.

Paragrafo 8. – Patrimonio Netto e sue movimentazioni

L'Associazione non dispone di un patrimonio netto e non registra variazioni rilevanti nella sua struttura patrimoniale. Le sue attività sono interamente finanziate attraverso la gestione della cassa corrente, che copre tutte le spese operative e organizzative necessarie. Questo approccio gestionale rispecchia la natura essenziale e sostenibile dell'ente, che opera con responsabilità e in linea con i propri obiettivi, garantendo trasparenza e semplicità nella gestione economico-finanziaria.

Paragrafo 9. – Impegni di spesa e contributi

L'Associazione non sostiene spese ricorrenti né riceve contributi fissi periodici. Le sue attività sono finanziate principalmente tramite fondi pubblici, che rappresentano la fonte principale di entrata. Tale approccio consente una gestione economica snella e sostenibile, con costi contenuti e destinati

esclusivamente alle esigenze operative, garantendo al contempo la massima trasparenza nell'allocazione delle risorse.

Paragrafo 10. – Erogazioni liberali eseguite

L'Associazione non ha realizzato erogazioni liberali durante l'esercizio. Le risorse disponibili sono state integralmente impiegate per lo svolgimento delle attività statutarie, in linea con gli scopi istituzionali dell'ente.

Paragrafo 11. – Analisi rendiconto gestionale

Nel corso del 2024 si è registrato un deciso miglioramento nella gestione economica dell'Associazione, evidenziato dal passaggio da un disavanzo a un avanzo consistente. In particolare, le entrate hanno mostrato una crescita significativa, quasi raddoppiando rispetto all'anno precedente, mentre le uscite sono diminuite in valore assoluto. Questo risultato positivo dimostra l'efficacia delle misure messe in atto per incrementare le fonti di finanziamento, soprattutto grazie al coinvolgimento diretto degli associati e alle convenzioni con enti pubblici.

Parallelamente, l'Associazione ha consolidato la propria liquidità: il saldo complessivo di cassa e banca è aumentato notevolmente, garantendo una maggiore agilità operativa e la possibilità di affrontare eventuali imprevisti. Sebbene gli investimenti in immobilizzazioni abbiano inciso negativamente sul saldo patrimoniale e finanziario nel breve periodo, questi interventi risultano in linea con una strategia orientata al potenziamento delle strutture operative, indispensabili per sostenere e migliorare le attività di protezione civile.

In sintesi, l'andamento dei dati evidenzia una gestione più attenta e focalizzata, in grado di massimizzare le entrate e contenere le spese, pur continuando a investire nel rafforzamento delle capacità operative. Resta comunque fondamentale monitorare la dipendenza dalle risorse pubbliche, al fine di ampliare ulteriormente il portafoglio delle fonti di finanziamento e garantire la sostenibilità economica dell'Associazione nel lungo periodo.

Paragrafo 12. – Erogazioni liberali ricevute

Non sono state ricevute erogazioni liberali.

Paragrafo 13. – Organigramma

L'organigramma dell'ente include il Presidente, il Vicepresidente, un Tesoriere e tre consiglieri. L'associazione si avvale di un team di volontari iscritti nel registro dei volontari, secondo quanto previsto dallo Statuto.

Paragrafo 14. – Compenso organo esecutivo e controllo

Conformemente ai principi di un'organizzazione non a scopo di lucro, l'Associazione esclude la distribuzione di utili e stabilisce che eventuali compensi per i membri dell'organo esecutivo e per le figure di controllo siano limitati e motivati da esigenze operative ben definite. Il sistema di remunerazione è pensato per valorizzare la professionalità e assicurare lo svolgimento corretto delle attività, sempre nel rispetto delle disposizioni normative vigenti.

Paragrafo 15. – Patrimoni destinati a specifici affari

L'Associazione non ha patrimoni destinati a specifici affari.

Paragrafo 16. – Operazioni con terze parti e parti correlate

OPERZIONI CON TERZE PARTI

L'Associazione non ha stipulato contratti di convezione con terze parti;

OPERZIONI CON PARTI CORRELATE

Le operazioni con parti correlate sono operazioni che un'Associazione intrattiene con soggetti con cui ha un legame speciale. Queste operazioni possono essere considerate a rischio perché possono potenzialmente danneggiare gli interessi dei terzi (come i creditori, i beneficiari o i donatori) a favore delle parti correlate.

Definizione di parti correlate:

Per definire una parte correlata in una Associazione, si fa riferimento all'articolo 2391-bis del codice civile. Essenzialmente, per assimilazione si stabilisce che una parte è considerata correlata se:

- ❖ È un membro del consiglio di amministrazione o un dirigente;
- ❖ È titolare di un pacchetto di partecipazioni che, da solo o unitamente a quelli detenuti da altri soggetti con i quali è collegato da un vincolo di parentela o affinità fino al quarto grado, supera il 10% del capitale sociale;
- ❖ È controllata dalla Associazione o ne controlla almeno il 10% del capitale sociale;
- ❖ È comunque in grado di esercitare un'influenza significativa sulla Associazione;

- ❖ È comunque collegata alla Associazione da un rapporto di controllo o da un rapporto di influenza reciproca.

La Associazione non effettua operazioni con parti correlate.

Paragrafo 17. – Proposta di destinazione dell'avanzo o disavanzo

Il bilancio è stato redatto tenendo conto delle linee guida strategiche approvate dalle norme previste dal d.lgs. n. 117 del 3 luglio 2017 e si basa sui seguenti principi:

- ✓ ****Prudenza****: nella stima delle entrate e delle spese, adottando un approccio conservativo per garantire la sostenibilità finanziaria.
- ✓ ****Trasparenza****: ogni voce di bilancio è chiaramente descritta e giustificata, per permettere una comprensione immediata delle scelte gestionali.
- ✓ ****Coerenza****: con la missione e gli obiettivi a lungo termine della Associazione, assicurando che le risorse siano allocate in modo efficace.

Paragrafo 18. – Situazione dell'ente e andamento di gestione

L'ente ha operato in condizioni stabili, affrontando le sfide poste e mantenendo gli equilibri economici e gestionali. L'anno si è concluso con un avanzo positivo.

Paragrafo 19. – Evoluzione della gestione ed equilibri economici

L'andamento gestionale si distingue per l'introduzione di strumenti normativi e organizzativi innovativi, finalizzati a rafforzare la trasparenza e la sostenibilità economica dell'Ente. L'equilibrio finanziario, raggiunto grazie a una gestione attenta dei fondi e a un'efficace attività di raccolta risorse, costituisce la base per consolidare e sviluppare le attività sociali dell'Associazione.

Paragrafo 20. – Perseguimento delle finalità statutarie

L'Associazione si dedica con impegno al raggiungimento delle finalità statutarie, che comprendono il sostegno a studenti, anziani e persone in condizioni di marginalità, nonché la promozione di iniziative educative, culturali e di beneficenza. Tutte le attività vengono realizzate nel rispetto delle norme vigenti e dei principi di solidarietà e utilità sociale, senza alcuna distribuzione di utili.

Paragrafo 21. – Attività secondarie

Oltre alle attività principali, l'Associazione può svolgere attività secondarie e strumentali, quali la raccolta fondi, eventi di sensibilizzazione e collaborazioni con altri enti e istituzioni. Sebbene accessorie rispetto all'obiettivo principale, tali attività sono fondamentali per consolidare la presenza sul territorio e assicurare risorse finanziarie aggiuntive a supporto delle iniziative sociali.

Paragrafo 22. – Costi e Proventi figurativi

L'Associazione non ha costi e/o proventi figurativi.

Paragrafo 23. – Informativa ex art. 16 D.Lgs. 117/2017

L'ente ha rispettato gli obblighi informativi previsti dall'art. 16 del D.Lgs. 117/2017, garantendo trasparenza e correttezza nella gestione delle risorse.

Paragrafo 24. – Descrizione attività raccolta fondi

Ad oggi non sono state intraprese strategie di raccolta fondi. Tale attività è auspicabile mediante:

- ❖ Eventi di beneficenza
- ❖ Campagne di crowdfunding
- ❖ Donazioni individuali e aziendali
- ❖ 5 per mille
- ❖ Sponsorizzazioni
- ❖ Merchandising
- ❖ Coinvolgimento dell'utenza per attirare l'attenzione del pubblico e sensibilizzare sulla mission della Associazione
- ❖ Utilizzo di canali di comunicazione online e offline (social media, sito web, stampa locale, etc.)
- ❖ Coinvolgimento di volontari e testimonial

Paragrafo 25. – Conclusioni e fatti di rilievo dopo 31 dicembre

L'anno appena trascorso si è caratterizzato per una crescita significativa della nostra Associazione. Abbiamo raggiunto risultati concreti e importanti, frutto di un impegno costante, di una gestione attenta e della preziosa collaborazione di tutti voi. Questi successi sono stati possibili grazie alla dedizione e al lavoro instancabile del nostro team. Con uno sguardo fiducioso verso il futuro, siamo

determinati a rafforzare il nostro impegno nei confronti della Mission dell'Associazione, ponendo sempre al centro il benessere della comunità e il raggiungimento di un futuro migliore per tutti. Vi invitiamo a continuare a sostenerci con il vostro prezioso contributo. Dal termine dell'anno ad oggi, non si sono verificati eventi rilevanti.

Portici, 3 Giugno 2025

Marco Majella